

изх. № РД-44-1731 / 02.04.2018г.

ДО

ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСОВАНИ ЛИЦА,

Разяснение относено открита процедура с предмет: "Доставка на атравматичен шевен материал и полиамидни нерезорбируеми хирургични конци (нестерилни)", с уникален номер в Регистъра на обществените поръчки на АОП: 00693-2018-0008 и в изпълнение на чл. 67, ал. 4 от Закона за обществените поръчки във връзка с § 29, т. 5, б. "а" от Преходните и заключителни разпоредби на ЗОП, считано от 01.04.2018 г.

Единният европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) се представя в електронен вид по образец, утвърден с акт на Европейската комисия. Участниците задължително представят ЕЕДОП в електронен вид, като той трябва да бъде цифрово подписан и приложен на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата. Форматът, в който се предоставя документът не следва да позволява редактиране на неговото съдържание. Към настоящата документация са приложени два формата на еЕЕДОП - PDF (подходящ за преглед) и XML (подходящ за компютърна обработка).

Възложителят предоставя образец на ЕЕДОП за настоящата обществена поръчка, чрез осигурената от Европейската комисия безплатна услуга. Системата е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес <https://ec.europa.eu/tools/espd>

За попълване на ЕЕДОП е необходимо да се изпълнят следните указания:

- 1) Изтеглете файла с разширение .xml от текущата директория и го съхранете на компютъра си;
- 2) Отворете интернет страницата на системата за еЕЕДОП <https://ec.europa.eu/tools/espd> и изберете български език;
- 3) В долната част на отворилата се страница, под въпроса "Вие сте?" маркирайте отговор "Икономически оператор";

- 4) В новопоявилото се поле "Искате да:" маркирайте "заредите файл ЕЕДОП";
- 5) В новопоявилото се поле "Качите документ" натиснете бутона "Избор на файл" и изберете файла, който е бил запаметен, формат .xml;
- 6) В новопоявилото се поле изберете мястото на дейност на Вашето предприятие и натиснете бутона "Напред";
- 7) Ще се зареди еЕЕДОП, който може да се попълва онлайн. След попълване на всички раздели, на последната страница ще се появи опция "Преглед", чрез която се преглежда попълненият файл;
- 8) След зареждане на целия файл еЕЕДОП, натиснете бутона "Изтегляне като" и съхранете двете опции на файла на компютъра си, за да може да се редактира повторно, ако е необходимо;
- 9) Изтегленият файл се подписва електронно от всички лица по чл. 40, ал. 1 ППЗОП. **Подписаният ЕЕДОП се представя на електронен носител и ги приложите към офертата си**

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват с електронен подпис един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

- 10) В случаите, когато се подава повече от един еЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в еЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника.

Забележка: Повече информация за използването на системата за еЕЕДОП може да бъде намерена на адрес <http://ec.europa.eu/DocsRoom/documents/17242>

чл. 2 от ЗЗЛД във връзка

Възложител с чл.45, ал.5 от ЗОП

/проф.д-р А

директор на УМБАЛСМ „Н.И.Пирогов“ ЕАД/